



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 321 г. Челябинска»

454071, г. Челябинск, ул. Салютная, д.15 а
СП: 454071, г. Челябинск, ул. Салютная, д.24
☎8 (351) 772-84-71
☎8 (351) 772-89-54
Email: gbux321@mail.ru

ПРИНЯТ
педагогическим советом МБДОУ
от «27» августа 2026 г.
Протокол № 1



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий С.Ф. Сибрина
(ФИО)
Приказ № 178 от 27.08.2026 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ
САД № 321 Г. ЧЕЛЯБИНСКА"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 321 Г.
ЧЕЛЯБИНСКА"
DN: C=RU, S=Челябинская область, STREET="Салютная ул, 15А",
L=г. Челябинск, Т=Заведующий, О="МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 321 Г. ЧЕЛЯБИНСКА",
ОГРН=1027403774860, СНИЛС=07639002165, ИНН
ЮЛ=7452019352, ИНН=753300072940, E=gbux321@mail.ru,
G=Светлана Федоровна, SN=Сибрина, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 321 Г. ЧЕЛЯБИНСКА"
Дата: 2026.09.30 17:43:52+05'00'

ГODOVOЙ ПЛАН

на 2026-2027 учебный год

Челябинск 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Оглавление	Страница
1. Итоги деятельности в 2025-2026 учебном году	3
1.1. Оценка целевого компонента плана прошедшего учебного года	3
1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников	5
1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности	7
1.4. Анализ состояния образовательного процесса МБДОУ	13
1.4.1. Оценка образовательной деятельности	13
1.4.2. Оценка организации образовательного процесса	15
1.5. Анализ взаимодействия МБДОУ с социокультурными институтами	16
1.6. Анализ материально-технической базы	17
1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ	18
1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения	19
1.9. Оценка системы управления МБДОУ	21
2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МДОУ в 2026-2027 учебном году	22
2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ	22
2.2. Организационное обеспечение управления МБДОУ	23
2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса МБДОУ	23
2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности МБДОУ	24
2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса	25
2.6. Контрольно-аналитическая функция управления МБДОУ	25
3. Циклограмма управленческой деятельности	29
3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий	29
3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата	30
3.2.1. Циклограммы деятельности заведующего	30
3.2.2. Циклограммы деятельности старшего воспитателя	31
3.2.3. Циклограммы деятельности зам. зав. по АХЧ	31
4. Реализация годовых задач методической работы МБДОУ	32
4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы	32

1. Итоги деятельности в 2025-26 уч. г.

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале:

3 балла - оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом.

1.1. Оценка целевого компонента плана 2025-2026 учебного года

В 2025-2026 учебном году одной из задач, решаемых коллективом МБДОУ, была *Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов в условиях реализации регионального компонента образовательной программы МБДОУ «Наш дом - Южный Урал».*

Для эффективного решения задачи были предприняты следующие меры:

- организована работа творческой группы по составлению методических рекомендаций проектирования РППС с учетом регионального компонента на все возрастные группы, формированию банка педагогической информации по теме «Проектирование образовательной среды МБДОУ с учетом регионального компонента»;

- запланированы и проведены мероприятия:

- самоаудит развивающей предметно-пространственной среды в группах с учетом регионального компонента,

- ярмарка педагогических идей по созданию дидактических пособий, направленных на реализацию регионального компонента,

- консультации «Содержание регионального компонента ООП ДО», «Использование электронных образовательных ресурсов в процессе ознакомления дошкольников с Южным Уралом»,

- семинар «Отражение регионального компонента в образовательной среде МБДОУ»,

- тематический контроль: «Организация образовательной деятельности по ознакомлению детей с природой, культурой и историей народов региона Южного Урала»

- педсовет: «Ознакомление детей с природой, культурой, историей народов Южного Урала в практике работы МБДОУ»

- семинар на тему: «Ознакомление дошкольников с историей и культурой народов Южного Урала» в рамках участия в городской педагогической акции #Самовар.

Таким образом, можно отметить положительные результаты реализации регионального компонента образовательной программы МБДОУ «Наш дом - Южный Урал» и повышение образовательного уровня педагогов по проблеме.

Проблема недостаточной координации деятельности участников образовательного процесса в организации работы по проектированию развивающей предметно-пространственной среды в группах обусловила постановку годовой задачи:

Повышение профессионализма педагогов как субъекта построения развивающей предметно-пространственной среды.

Для эффективного решения задачи были проведены мероприятия:

- анкетирование педагогов «Создание РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»,
- разработка методических рекомендаций по созданию РППС в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО,
- творческая мастерская «Распространение практического опыта и повышение компетентности педагогов»,
- самоанализ РППС в группе,
- консультация на тему: «Современные подходы в организации РППС в группах МБДОУ»,
- семинар, методическая неделя: «Модернизация РППС в группах МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»,
- педсовет (Круглый стол): «Проектирование РППС в группах в практике работы МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО».

Таким образом, в текущем учебном году педагогический коллектив МБДОУ сделал попытку модернизировать развивающую предметно-пространственную среду в группах. Однако не все требования по проектированию РППС были учтены и отработаны, проблема формирования развивающей предметно-пространственной среды остается в МБДОУ актуальной.

Для эффективного решения годовых задач было организовано:

- Обновление учебно-методического и дидактического сопровождения к основной образовательной программе.
- Содействие педагогам в прохождении аттестации.
- Консультирование педагогов по вопросам профессиональной и инновационной деятельности.
- Взаимодействие с социальными институтами (МБУ ДПО «ЦРО г. Челябинска», ГБУ ДПО ЧИРПО, МАУ ДПО «ЧиП», ГБП ОУ «ЧПК № 2 г. Челябинска»)
- Взаимодействие с социальными партнерами (МБОУ «ОЦ № 3», МАУЗ ДГКБ № 1, ООО «МЭО», участник проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково», библиотека № 4, территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия Муниципального автономного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Тракторозаводского района г. Челябинска»)
- Взаимодействие с семьями воспитанников.
- Организация процедуры внутренней системы оценки качества образования (ВСО-КО).

В ходе реализации данных мероприятий были получены следующие результаты:

- Систематизированы нормативно-правовые документы по организации работы по введению ФГОС ДО и ФОП ДО в МБДОУ.
- Образовательный процесс организован в условиях введения ФГОС ДО и ФОП ДО.
- открыта компенсирующая группа для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР).

- Проводится мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
- Обновляются персонифицированные карты педагогов.
- В образовательном процессе используются информационно-коммуникационные технологии.
- Принимается участие педагогами и воспитанниками МБДОУ в мероприятиях, фестивалях и конкурсах: «Городской выставке плодов и цветов», «Кем быть», «Заметная семья», «Хрустальная капель», «Масленичная красавица», «Почемучки», «Эко-лята-друзья и защитники природы», Всероссийском конкурсе экологических рисунков, акциях «Месячник безопасности детей», «Месячник гражданской защиты», «Мир добра и толерантности», «Семья – моя гордость», «История семьи - история страны», выставках педагогических находок воспитателей ДОО г. Челябинска, соревнованиях «Малышок», легкоатлетической эстафете.
- Проводится работа по ведению сайта МБДОУ, соцмессенджеров «ВКонтакте», «Сферум», МАХ.
- Организована работа по проекту озеленения и благоустройства территории.

В итоге данной работы улучшилось (стало более качественным и т.п.):

- Разработаны: образовательная программа МБДОУ «ДС № 321 г. Челябинска» (ОП ДО) и адаптированная образовательная программа (АОП), рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.
- Своевременно проводится курсовая переподготовка и аттестация педагогов.
- Осуществлялся обмен опытом работы с коллегами других регионов России и коллегами города Челябинска.

РЕЗЮМЕ: Целевой компонент плана реализован на 2 балла - достаточный уровень.

1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников

Здоровье детей, посещающих МБДОУ, является предметом пристального внимания коллектива. Проводится диагностика уровня физической подготовленности воспитанников, анализируется состояние здоровья детей, проводится углубленный медосмотр воспитанников МБДОУ.

Год	Абсолютно здоровых		Имеющие отклонения				Имеющие другие заболевания	
			В психическом развитии		В физическом развитии			
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2023-24 уч. г.	52	14	-	-	17	5	-	-
2024-25 уч. г.	37	14	-	-	13	5	-	-
2025-26 уч. г.	37	15			7	3	-	-

Физическое развитие детей

	2023-2024 уч. г.	2024-2025 уч. г.	2025-2026 уч. Г.
Норма	269	248	209
Отклонение от нормы	5	6	6
Высокий рост	3	3	3
Низкий рост	1	1	1
ДМ 1	-	1	-
ДМ 2	-	-	-
Изб. М 1	1	2	2
Изб. М. 2	-	-	-

Уровень физического развития детей (к концу учебного года)

Уровень физического развития	Высокий	Средний	Низкий
Всего детей в МБДОУ, из них:	%	%	%
	15	85	-

Заболеваемость

Показатели	2023	2024	2025
Среднесписочный состав	368	279	241
Всего дней посещения	52256	36827	31221
Посещаемость на 1 ребенка в год	142,0	132	129,5
Число пропусков на одного ребенка в год	115,6	113	112
Средняя продолжительность одного заболевания	10,6	10,1	9,6
Количество случаев заболевания	383	264	227
Количество случаев на одного ребенка	1,0	0,9	0,9
Количество часто и длительно болеющих детей	5	5	6
Число детей ни разу не болевших за год	24	21	19
Индекс здоровья (%): число ни разу не болевших в году детей/на списочный состав*100	0,7	0,8	0,7

Уровень состояния здоровья

Группы здоровья	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
2023-24 уч. г.	52	199	27	1
2024-25 уч. г.	37	169	28	1
2025-26 уч. г.	37	169	9	-

Дети, имеющие патологию по нозологиям (состоящих на Д-учете)

№ п/п	Классификация болезней	2023-24 уч. г.	2024-25 уч. г.	2025-26 уч. г.
1	Болезни органов дыхания	2	1	1
2	Болезни эндокринной системы	1	-	-
3	Болезни органов пищеварения	2	-	-
4	Болезни мочеполовой системы	2	1	1
5	Болезни кожи и подкожной клетчатки	2	2	2
6	Болезни костно-мышечной системы	10	9	2
7	Болезни нервной системы	1	1	1
8	Болезни системы кровообращения	2	2	2
9	Психические расстройства	-	-	-
10	Врожденные аномалии	3	-	-

Количество патологий объясняется тем, что дети, поступающие в детский сад, имеют в анамнезе диагностированные патологии разного рода.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2025-26 году

Всего детей по группам		Характер адаптации			
		Легкая	Средней тяжести	Тяжелая	Крайне тяжелая
2-я группа раннего возраста № 1	6	5 – 83,3%	1 – 16,7%	-	-
2-я группа раннего возраста № 9	17	14 – 82,4%	3 – 17,6%	-	-
первая младшая группа № 2	8	7 – 87,5%	1 – 12,5%	-	-
первая младшая группа № 10	11	9 – 81,8%	2 – 18,2%	-	-

Итого:	42 ч.	35 ч.	7 ч.	-	-
%		83,3%	16,7%	-	-

Анализ процесса адаптации помогает вскрыть причины возможной заболеваемости детей. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях и в продолжительности адаптационного периода.

Данные о травматизме

Место	2023	2024	2025	2026
В ДОУ	-	-	-	-
Дома	1	1	-	-

Резюме:

Заболеваемость по сравнению с 2024 годом незначительно снизилась. Анализ физического развития воспитанников к концу учебного года показывает средний уровень результативности образовательной деятельности в данном направлении.

Работа по оздоровлению детей проводилась на достаточном уровне.

1.2. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

№ п/п	Категории педагогических и руководящих работников	Количество педагогов	Потребность
1.	Заведующий	1	-
2.	Заместитель заведующего по УВР	1	-
3.	Старший воспитатель	1	-
4.	Воспитатель	22	-
6.	Педагог-психолог	1	-
7.	Инструктор физкультуры	1	-
8.	Музыкальный руководитель	1	-
9.	Учитель-логопед	1	-

Профессиональный уровень педагогов

Уровень образования	Количество педагогов	%
Высшее образование	10	37%
Среднее профессиональное педагогическое образование	17	63%
Среднее образование	-	-

Квалификационный уровень педагогов

Квалификационная категория	Количество педагогов	%
Высшая квалификационная категория	14	51,8%
Первая квалификационная категория	8	29,6%
Без квалификационной категории	5	18,6%

Стаж работы педагогов МБДОУ

Педагогический стаж (полных лет)	Количество педагогов	%
1 - 3 года	2	7,4%
3 - 5 лет	3	11,2%
5 -10 лет	5	18,5%
10 -15 лет	4	14,8%
15 - 20 лет	6	22,2%
20 и более лет	7	25,9%

В дошкольном учреждении создана система повышения профессиональной квалификации педагогов, постоянно совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех педагогов. Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в ЮУрГГПУ, МАУ ДПО «ЧиП», ГБУ ДПО ЧИРО, ГБУ ДПО «ЧИРО», семинары, вебинары, городские методические объединения, внутрифирменное повышение квалификации, обеспечение методической, периодической литературой и др.

Повышение квалификации педагогических кадров

2023-2024 уч. г.	2024-2025 уч. г.	2025-2026 уч. г.
Аверина Г.Ф., ООО «Свобода групп» г. Омск, «Современные педагогические технологии развития детей в условиях реализации ФГОС ДО», 16.09.2023 г., 72 ч.	Варлакова А.И., ООО «Свобода групп» г. Омск, «Современные педагогические технологии развития детей в условиях реализации ФГОС ДО», 05.10.2024 г., 72 ч.	Валиуллина Д.З., ГБУ ДПО «ЧИРО», «Содержание и организация организационно-образовательной деятельности педагога с детьми дошкольного возраста с ОВЗ», 13.02.2026 г.
Ахмедьянова А.А., ООО «Свобода групп» г. Омск, «Современные педагогические технологии развития детей в условиях реализации ФГОС ДО», 16.09.2023 г., 72 ч.	Маневич Л.М., ООО «Свобода групп» г. Омск, «Современные педагогические технологии развития детей в условиях реализации ФГОС ДО», 05.10.2024 г., 72 ч.	Глебова З.Г., ГБУ ДПО «ЧИРО» «Современные технологии образовательной деятельности в ДОО: проектирование и применение», 06.11.2025 г.
Валиуллина Д.З., ООО «Свобода групп» г. Омск, «Современные педагогические технологии развития детей в условиях реализации ФГОС ДО», 16.09.2023 г., 72 ч.	Рябых И.В., ООО «Свобода групп» г. Омск, «Современные педагогические технологии развития детей в условиях реализации ФГОС ДО», 05.10.2024 г., 72 ч.	Долинина Н.А., МАУ ДПО «ЧиП», «Психолого-педагогическое сопровождение детей младенческого и раннего возраста», 20.02.2026 г.
Запевалова А.Д., ООО «Свобода групп» г. Омск, «Современные педагогические технологии развития детей в условиях реализации ФГОС ДО», 16.09.2023 г., 72 ч.	Федотова М.Л., ООО «Свобода групп» г. Омск, «Современные педагогические технологии развития детей в условиях реализации ФГОС ДО», 05.10.2024 г., 72 ч.	Стюрина Е.А., ГБУ ДПО «ЧИРО», «Организация развивающих видов деятельности детей дошкольного возраста средствами педагогических технологий», 20.02.2026 г.
Кузьмина О.Н., ООО «Свобода групп» г. Омск, «Современные педагогические технологии развития детей в условиях реализации ФГОС ДО», 16.09.2023 г., 72 ч.	Аминева Е.А. ООО «Высшая школа делового администрирования», г. Екатеринбург, «Современные методы и приемы развивающих занятий с детьми раннего возраста», 12.02.2025 г., 72 ч.	Гарипова А.Г., МАУ ДПО «ЧиП», 27.03.2026 г.
Лощенко Е.А., ООО «Свобода групп» г. Омск, «Современные педагогические технологии развития детей в условиях реализации ФГОС ДО», 16.09.2023 г., 72 ч.	Михайлина С.А., ООО «Высшая школа делового администрирования», г. Екатеринбург, «Современные методы и приемы развивающих занятий с детьми раннего возраста», 25.01.2025 г., 72 ч.	Тукачева Н.А., ГБУ ДПО "ЧИРО», «Организация развивающих видов деятельности детей дошкольного возраста средствами педагогических технологий», 05.12.2025

Молчанова Н.Ю., ООО «Свобода групп» г. Омск, «Современные педагогические технологии развития детей в условиях реализации ФГОС ДО», 16.09.2023 г., 72 ч.	Горбунова Т.В., ООО «МЭО», «Использование электронных образовательных ресурсов для обеспечения преемственности дошкольного и начального общего образования», 23.12.2024 г.	Ахмедьянова А.А., ГБУ ДПО «ЧИРО», «Технологии управления персоналом», 30.10.2025 г. (переподготовка)
Степанова А.В., ООО «Свобода групп» г. Омск, «Современные педагогические технологии развития детей в условиях реализации ФГОС ДО», 16.09.2023 г., 72 ч.	Рябых И.В., ООО «Высшая школа делового администрирования», г. Екатеринбург, «Формирование элементарных математических представлений у дошкольников с помощью развивающих игр», 30.10.2024 г., 108 ч.	Молчанова Н.Ю., ГБУ ДПО «ЧИРО», «Технологии управления персоналом», 30.10.2025 г. (переподготовка)
Томашева З.М., ООО «Свобода групп» г. Омск, «Современные педагогические технологии развития детей в условиях реализации ФГОС ДО», 16.09.2023 г., 72 ч.		
Кабанова О.А., ООО «Образовательный центр «IT-перемена», «Организация образовательной деятельности с детьми с ОВЗ в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО», 19.01.2024, 72 ч.		
Кузнецова Д.А., МБУ ДПО «ЦРО г. Челябинска», «Психолого-педагогическое сопровождение детей младенческого и раннего возраста», 15.09.2023, 72 ч.		
Бирюкова Е.Е., МБУ ДПО «ЦРО г. Челябинска», «Реализация педагогических технологий в решении актуальных проблем педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС ДО», 13.10.2023, 72 ч.		
Исхакова А.О., МБУ ДПО «ЦРО г. Челябинска», «Реализация педагогических технологий в решении актуальных проблем педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС ДО», 13.10.2023, 72 ч.		

В соответствии с графиком аттестации и поданными заявлениями педагоги МБДОУ систематически проходят аттестацию.

Аттестация педагогических кадров:

Квалификационная категория	2022-2023 уч. г.	2023-2024 уч. г.	2024-2025 уч. г.	2025-2026 уч. г.
Высшая категория	1	6	1	2
Первая категория	1	5	-	-

Одним из актуальных направлений работы по внутрифирменному повышению квалификации является работа по самообразованию педагогов. С целью повышения качества самообразования организована работа по созданию портфолио педагогов как формы оценки его профессионализма и результативности работы.

Большое внимание уделяется обобщению и распространению передового педагогического опыта, что отражается в публикациях педагогов.

Участие педагогов в редакционно-издательской деятельности

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Выходные данные	Авторы
1	Методическая разработка "Русская народная сказка "Волк и семеро козлят" (20.01.2024 г.)	Сайт infourok.ru	Воспитатель А.А. Ахмедьянова
2	План по самообразованию "Роль сказки в нравственно-духовном воспитании дошкольников" (20.01.2024 г.)		
3	Перспективное планирование "Наш дом - Южный Урал" (20.01.2024 г.)		
4	«Развитие умственных способностей детей на музыкальных занятиях» - VIII заочная научно-практическая конференции «Инновационный потенциал методической работы. Детский сад и семья» (с 27 по 27 апреля 2024 г.)	МАУ ДПО «ЦРО г. Челябинска»	Музыкальный руководитель Л.М. Маневич
5	«Психологическая обнова экологического воспитания дошкольников в ДООУ» - IX заочная научно-практическая конференции «Инновационный потенциал методической работы. Патриотическое воспитание» (с 21 по 27 апреля 2025 г.)	МАУ ДПО «ЦРО г. Челябинска»	Педагог-психолог Е.И. Журавлева
6	«Патриотическое воспитание через разнообразные виды детской деятельности для детей 6-7 лет» - IX заочная научно-практическая конференции «Инновационный потенциал методической работы. Патриотическое воспитание» (с 21 по 27 апреля 2025 г.)	МАУ ДПО «ЦРО г. Челябинска»	Воспитатель О.А. Кабанова
7	«Приобщение детей старшего дошкольного возраста к истории, культуре и традициям русского народа» - IX заочная научно-практическая конференции «Инновационный потенциал методической работы. Патриотическое воспитание» (с 21 по 27 апреля 2025 г.)	МАУ ДПО «ЦРО г. Челябинска»	Старший воспитатель Е.С. Плотникова
8	«Развитие художественно-речевого творчества детей дошкольного возраста в процессе их приобщения к русской народной культуре» - IX заочная научно-практическая конференции «Инновационный потенциал методической работы. Патриотическое воспитание» (с 21 по 27 апреля 2025 г.)	МАУ ДПО «ЦРО г. Челябинска»	Зам. зав. по УВР И.А. Цудзевич
9	Познавательно-исследовательская деятельность с детьми старшего дошкольного возраста "Юные экологи", 22.04.2025 г.	Международный образовательный портал МААМ (Свидетельство о регистрации СМИ: ЭЛ № ФС 77 - 57008)	Воспитатель А.И. Варлакова

10.	Сценарий познавательной исследовательской деятельности "Путешествие на Северный полюс", 22.04.2025 г.	Международный образовательный портал МААМ (Свидетельство о регистрации СМИ: ЭЛ № ФС 77 - 57008)	
11	"Использование современных образовательных технологий при организации познавательной деятельности детей дошкольного возраста", 15.11.2024 г.	Всероссийский Образовательный центр "ИТ-ПЕРЕМЕНА"	
12	"Развитие познавательного интереса у детей дошкольного возраста посредством организации исследовательской деятельности объектов окружающего мира", 08.12.2024 г.	Всероссийский педагогический журнал "ИТ-ПЕРЕМЕНА"	
13	«Поэтический образ природы в рисунках детей», 24.04.2026 г.	X научно-практическая конференция Инновационный потенциал методической работы. Лучшие практики.	Воспитатель Бирюкова Е.Е.

Участие педагогов и воспитанников конкурсных мероприятиях и акциях:

Наименование конкурса	Результат
Городская выставка плодов и цветов	Благодарственное письмо Главы Тракторозаводского района г. Челябинска
Городской фестиваль-конкурс детского творчества для ДОУ «Кем быть?»	Участие педколлектива
Отборочный этап конкурса «Педагог года в дошкольном образовании»	зам. зав. по УВР Цудзевич И.А. – член жюри отборочного этапа конкурса
Открытый конкурс творческих работ «Новогодняя мастерская»	Старшие, подготовительные группы
Муниципальный этап регионального конкурса подарков из ТБО «Новогодний подарок своими руками»	Подготовительная группа № 11
Участие в научно-практической заочной конференции «Инновационный потенциал методической работы. Патриотическое воспитание»	Сертификат участника - педагог-психолог Журавлева Е.И., старший воспитатель Плотникова Е.С., зам. зав. по УВР Цудзевич И.А., воспитатель Кабанова О.А.)
Участие в фестивале психологических игр «МИР»	Сертификат участника – педагог-психолог Журавлева Е.И.
Участие в ярмарке педагогических идей	Грамота за участие - воспитатели: Аверина Галия Файрусовна, Ахмедьянова Айгуль Акрамовна, Замашко Людмила Александровна, Федотова Марина Леонидовна
Участие в X научно-практической конференции «Инновационный потенциал методической работы. Лучшие практики».	Сертификат участника – воспитатель Е.Е. Бирюкова

Акция «Мир добра и толерантности» в рамках «Правовой декады – 2026»	Сертификат участника
Участие в работе семинара «Обучение в движении» (Институт развития здоровья и адаптации ребенка Министерства просвещения РФ)	зам. по УВР Цудзевич Ирина Анатольевна, педагог-психолог Журавлева Елена Ивановна, воспитатели Аминова Елена Александровна, Глебова Зинаида Геннадьевна
Участие в педагогической акции #Самовар, тема: «Ознакомление дошкольников с историей и культурой народов Южного Урала»	Коллектив педагогов
Открытый конкурс «Открытка для мамы» (Центр культурно-инновационной деятельности г. Челябинска)	Сертификат участника
Участие в городской акции по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма #Пешеход.Движение.Дорога» в рамках социально-образовательного проекта «Дорожная азбука», номинация «#ВкусныйКонкурсПДД174» в 2025-2026 учебном году	Почетная грамота за участие в конкурсе
Участие во всероссийской акции "День Эколят".	Сертификат участника
Участие в VII Городском конкурсе художественного чтения для детей дошкольного возраста «Читай-ка» (в рамках городского конкурса художественного чтения «Шаг к Парнасу»	Диплом финалиста в номинации
Отборочный этап детских творческих коллективов городского фестиваля-конкурса «Хрустальная капель - 2026»	Диплом лауреата I степени
Открытый конкурс «Масленичная красавица» (г. Челябинск)	Грамота за участие
Районный детский спортивный праздник «Малышок» (Тракторозаводский район г. Челябинска)	Диплом участника
Всероссийская акция «История семьи – история страны»	Материалы акции
Интеллектуальные состязания старших дошкольников «Почемучки»	Грамота за участие
Областные акции Министерства образования и науки Челябинской области ГБУ ДО «Региональный центр патриотического воспитания детей и молодежи «Авангард»: «Беру пример с мамы», «Спасибо тебе, солдат!»	Сертификат участника
Участие в межрегиональном творческом конкурсе по безопасности жизнедеятельности среди учащихся образовательных организаций субъектов РФ «Теория БЕЗОпасности»	Диплом
Участие в акциях «За здоровый образ жизни», «Не ходи по тонкому льду», «Месячник безопасности детей», «Внимание – дети!», «Дети улиц», «Безопасное окно».	Коллектив педагогов

Профессионализм педагогов подтверждают имеющиеся звания и награды:

- Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации – 2 педагога;
- Почетная грамота Министерства образования и науки Челябинской области - 6 педагогов;

- Почетная грамота Комитета по делам образования г. Челябинска – 15 педагогов.

В ДОУ создан благоприятный психологический микроклимат. Разработана система материального стимулирования педагогов на ведение инновационной деятельности, на участие в муниципальных конкурсах.

Резюме:

Об эффективности кадрового обеспечения можно судить по следующим показателям:

Укомплектованность кадрами согласно штатного расписания	68,2%
Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям	<i>Соответствие</i>
Укомплектованность педагогическими кадрами	74%
Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении	64%
Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень	2 (7,4%)

Об эффективности (недостатках) управления кадровым потенциалом ДОУ можно судить по следующим показателям:

Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОУ	<i>Наличие</i>
Наличие системы материального и морального стимулирования работников	<i>Наличие</i>
Персонификация повышения квалификации педагогов	<i>Наличие</i>

Кадровый состав образовательного учреждения позволяет качественно реализовывать образовательный процесс.

Отмечается достаточно высокий квалификационный уровень педагогов, обеспечивающий высокую активность педагогов в обобщении и распространении опыта, освоении современных технологий работы.

В целом, кадровая политика учреждения осуществлялась на достаточном уровне, однако согласно результатам самообследования и, выполняя Программу развития МБДОУ, назрела необходимость повысить квалификацию педагогов по проблемам:

1. Повышение профессиональной компетентности и готовности педагогического коллектива к внедрению в практику работы федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО), образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.
2. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
3. Плавный переход от воспитания в условиях семьи к воспитанию детей в детском саду.

1.4. Анализ состояния образовательного процесса МБДОУ

1.4.1. Оценка образовательной деятельности

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1	Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОУ	98,2%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых	98,7%

	ДОУ	образовательных услуг	
		Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДОУ	98,2%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством дополнительных образовательных услуг в ДОУ	80,8%
2	Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	55%
3	Готовность к школьному обучению	Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости	100%
4	Разработанность основной образовательной программы ДОУ (ООП)	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ООП требованиям ФГОС	Соответствует
		Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом	Наличие
		Степень возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	100%
5	Сформированность учебно-методического комплекса ООП (УМК)	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП	94,3%
6	Разработанность части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Соответствие части ООП, формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива	Соответствует
7	Разработанность рабочих программ педагогов	Соответствие рабочих программ педагогов целевому и содержательному разделам ООП, квалификации педагогов	Соответствует
8	Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются
9	Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	100 %
10	Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	100%
		Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной	100%

		деятельности	
		Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	87%
		Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	100%
11	Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	Соответствие содержания предметно-пространственной среды ООП и возрастным возможностям детей	95%
		Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	94%
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	92%

1.4.2. Оценка организации образовательного процесса

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1	Эффективность расписания занятий	Соблюдение требований СанПин при проведении занятий	Соблюдение
		Соответствие регламента занятий возрастным особенностям детей	Соответствие
2	Эффективность организации занятий	Обеспечение развивающего характера занятий	100%
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	93%
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	100%
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	90%
3	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	100%
		Соответствие планов возрастным возможностям детей	92%
		Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	92%
4	Эффективность условий для организации	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ООП ДОУ	94 %
		Соответствие развивающей предметно-	100 %

	образовательной работы в повседневной жизни	пространственной среды СанПиН	
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС	92 %
5	Эффективность информатизации образовательного процесса	Подключение к сети Интернет, организация Интернет-фильтрации	Наличие
		Наличие локальной сети в ДОУ	отсутствие
		Своевременность обновления оборудования	по мере необходимости

Резюме:

Анализ степени удовлетворенности качеством образовательного процесса взрослых субъектов образовательного процесса показывает, что:

- 98,2% родителей положительно оценивают качество предоставляемых образовательных услуг, условий реализации основной образовательной программы МБДОУ.
- Уровень квалификации педагогического персонала учреждения позволяет качественно спланировать и организовать образовательный процесс, и, в свою очередь, получить максимально положительные образовательные результаты.
- Организованные формы работы с детьми занимают не более 22% от общего времени, выбор отдается групповым, подгрупповым и индивидуальным формам работы.
- Педагоги учреждения используют как традиционные, так и нетрадиционные формы работы с детьми, не испытывают затруднения в ведении образовательной работы в условиях дифференциации и индивидуализации образования.

Анализ состояния образовательного процесса позволяет сделать вывод о достаточном уровне.

1.5. Анализ взаимодействия МБДОУ с социокультурными институтами

№ п/п	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Способ (формы) взаимодействия	Результат взаимодействия
1	Учреждения культуры города	Способствовать эстетическому и эмоциональному развитию детей	Организация спектаклей, научных экспериментов, спортивных развлечений в МДОУ	Ежемесячная организация мероприятий в МДОУ.
2	Поликлиника №1	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка.	Еженедельный осмотр детей педиатром, консультирование воспитателей, родителей. Ежегодный комиссионный осмотр детей 5-7 лет и детей, состоящих на диспансерном учете специалистами поликлиники (ЛОР, окулист, невропатолог, хирург). Обследование на гельменты 1 раз в год. Обследование детей(4-5 лет) логопедами и дефектологами	Стабильные показатели состояния здоровья детей
3	Учреждения дополнительного образования	Физическое, интеллектуальное и художественно-эстетическое развитие дошкольников	Посещение студий, клубов, спортивных и музыкальных школ, ДК, МОУ СОШ.	Занятия в секциях, кружках, эстетических центрах – 30 детей

4	Библиотека № 4 г. Челябинска	Познавательное и духовно-нравственное (патриотическое) развитие дошкольников	Взаимодействие с библиотеками – взаимопосещения	Беседы, лекции по календарным темам
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Образовательный центр № 3 имени В.К. Белоусова» (МБОУ «ОЦ № 3»)	Реализация образовательных программ (дошкольного и начального общего образования), создание благоприятных условий для воспитания и образования детей, быстрой адаптации их к школе, охраны и укрепления здоровья.	Экскурсии, организация шефской помощи, открытые педагогические мероприятия, родительские собрания.	Реализация комплексного плана совместной работы по вопросам преемственности
6.	МБУДО «ДДК Ровесник»	Реализация программы «Детский сад моде рад»	Занятия по прикладному искусству, актерскому мастерству, хореографии	Реализация программы на базе МБДОУ «ДС № 321 г. Челябинска»

РЕЗЮМЕ: взаимодействие с социальными институтами реализовывалось на достаточном уровне.

1.6. Анализ материально-технической базы

В течение 2025-26 уч. г. повышенное внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, обновления и совершенствования материально - технической базы учреждения.

Значимым направлением в деятельности администрации было поддержание в исправном состоянии конструкций зданий, инженерных сетей, энергоснабжения. Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона, проводится ремонт и поверка приборов для теплоузла, средств защиты.

Большое внимание уделялось благоустройству территории МБДОУ. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники.

Перечень работ, выполненных в МБДОУ по материально-техническому обеспечению:

1. Косметический ремонт лестничных пролётов.
2. Косметический ремонт групповых и раздевальных комнат.
3. Косметический ремонт пищеблока.
4. Косметический ремонт коридоров МБДОУ.
5. Замена ковров, паласов в группах и музыкально-спортивном зале МБДОУ.
6. Установка видеодомофонов.

Оценка материально-технического обеспечения:

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	1
1	Оснащенность групповых и функциональных	Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы	1 (92%)
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	3 (100%)

	помещений	Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	1 (90%)
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	соответствие
		Соответствие технологического оборудования современным требованиям	соответствие
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	соответствие
2	Динамика обновления материально-технической базы	Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	3 (100%)
		Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)	3 (100%)
		Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДООУ	3 (100%)

Резюме:

В МБДОУ созданы необходимые материально-технические условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществлялось на достаточном уровне.

1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МДОУ

Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды была направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории МБДОУ, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

№	Характеристики среды	Уровень выполнения требований
1	Насыщенность среды:	1,4 балла
	- оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ООПДО	1
	- разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой)	2
	- организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях	1
	- обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	1
	- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.	2
2	Трансформируемость пространства:	1,5 балла
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	2
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	1
3	Полифункциональность материалов:	1,5 балла

	- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	1
	- наличие в ДОУ полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)	2
4	Вариативность среды:	1,6 баллов
	- наличие в ДОУ различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	1
	- наличие в ДОУ разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	2
	- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей	2
	- разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево, пластик, поролон, различные виды тканей и др.)	2
	- разноразнообразие элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка	1
5	Доступность среды:	2 балла
	- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	2
	- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	2
	- исправность и сохранность материалов и оборудования	2
	- оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе	2
6	Безопасность среды:	3 балла
	- соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	3
	- соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	3

1,8 баллов

Резюме:

Созданная в МБДОУ развивающая предметно-пространственная среда направлена на формирование активности воспитанников, в достаточной степени обеспечивает развитие различных видов детской деятельности. Развивающая среда МБДОУ организована с учетом национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям.

Однако есть проблемы, которые необходимо решить:

- частичное обеспечение в развивающей предметно-пространственной среде МБДОУ развития различных видов детской деятельности;
- ограниченность возможности изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей,
- недостаточность в МБДОУ полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, пригодных для использования в разных видах детской активности.

1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения

Анализ финансово-экономического обеспечения за 2025-2026 учебный год показал, что:

- поступление финансовых средств из государственного (муниципального) бюджета увеличилось на 2,51%;

- поступление финансовых средств из внебюджетных источников уменьшилось на 16,88%;
- финансирование расходов на организацию питания на 20,2% (уменьшилось количество детей);
- стоимость питания в день увеличилась за счёт подорожания продуктов питания и составила 168,35 руб. в день;
- размеры расходования финансовых средств на оплату труда работников МБДОУ увеличились на 2%;
- размеры расходования финансовых средств на развитие материально-технической базы МБДОУ увеличились на 1%;
- размеры расходования финансовых средств на обслуживание здания и территории МБДОУ увеличились на 12%;

Резюме:

Уровень руководства финансово-экономической деятельностью учреждения позволяет эффективно расходовать средства в соответствии с планом и целями деятельности МБДОУ.

Точное знание состояния управляемого объекта, полный контроль как входящих финансовых потоков, так и производимых расходов МБДОУ позволяет:

- прогнозировать и выявлять резервы улучшения финансового состояния учреждения,
- успешно решать вопросы оптимизации и снижения расходования финансовых средств на оплату труда работников МБДОУ, обслуживания здания и территории, развития материально-технической базы и др., разрабатывать мероприятия по их реализации,
- успешно осуществить переход к новым экономическим отношениям в сфере образования.

Недостаточное использование возможностей рыночных механизмов недостаточно обеспечивает увеличение поступления финансовых средств из внебюджетных источников.

Ключевым показателем, характеризующим деятельность МБДОУ, является муниципальный заказ на реализацию образовательной программы дошкольного образования, подлежащего бюджетному обеспечению, и определяемого социальными нормативами, выраженными как в натуральном, так и в денежном исчислении.

Отчёт по показателям качества по муниципальному заданию

Период	Коэффициент посещаемости (Дф/Др*100) Дф-факт. дни функционирования Др- дни работы		Среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни Кпр по болезни/Ср.сп		Укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию (Уф/Упл*100) Уф-укомпл. фактическая Уп-плановая		Выполнение натуральных норм питания (Вф/Вп*100) Факт. выполн. /плановое		Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг К род. с полож. оценкой /общее кол. род.	
	План %	Факт %	План	Факт	План %	Факт %	План %	Факт %	План %	Факт %
2025-2026 уч. г.	53,73	69,63	10	9	100	71	100	90,4	100	98,4

Анализ качества выполнения муниципального задания показал:

- коэффициент посещаемости уменьшился;

- среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни составило на 2025-26 уч. г. – 0,9 дней, что характеризует его уменьшение на 1,6 день по сравнению с прошлым годом;
- укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию снизилась по итогам 2025-26 уч. г. до 74%.
- выполнение натуральных норм питания по сравнению с данными 2024-25 уч. г. стабильно и равномерно и составляет 90,4%
- отмечается положительная динамика в обеспечении равномерного подхода к обеспечению рационального, сбалансированного питания детей;
- степень удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг увеличилась до 98,4%.
- % освоения субсидии на выполнение муниципального задания составил 100%.

Резюме:

Деятельность МБДОУ по выполнению муниципального задания (оказание услуги по обеспечению организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основной образовательной программе, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей) осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Тенденции к снижению коэффициента посещаемости объясняются низкой посещаемостью детей групп раннего возраста.

Контроль за соблюдением СанПиН, выполнением натуральных норм питания, принятие адекватных мер по устранению недостатков, способствует качественной организации питания.

1.9. Оценка системы управления МБДОУ

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1	Эффективность Программы развития ДОУ	Качество реализации проектов Программы развития ДОУ (задач, условий и механизмов)	3 (100%)
2	Эффективность системы планово-прогностической работы в ДОУ	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	3 (100%)
		Преемственность с Программой развития	3 (100%)
		Своевременность корректировки планов	3 (100%)
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (публичный доклад, информативность сайта)	1 (91,6%)
3	Эффективность организационных условий ДОУ	Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав, договоры).	3 (100%)
		Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования	3 (!))%)
		Развитие государственно - общественного управления	3 (100%)
		Развитие сетевого взаимодействия	3 (100%)
		Соблюдение этических норм в управленческой	3 (100%)

		деятельности	
		Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	3 (100%)
		Благоприятный психологический микроклимат	3 (100%)
		Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	3 (100%)
		Функционирование педагогического совета ДОУ.	3 (100%)
		Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	84,1%
		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	85%
4	Эффективность инновационной деятельности ДОУ	Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.	1 (93%)
		Согласование ООП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах.	3 (100%)
		Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	1 (91%)
		Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОУ инновационного процесса.	1 (93%)
5	Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	3 (100%)
		Соблюдение норм охраны труда	2
6	Эффективность организации питания в ДОУ	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию	90,4%
		Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	Отсутствие

РЕЗЮМЕ: реализация управленческой деятельности осуществлялась на достаточном уровне.

2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МБДОУ в 2026-27 учебном году

Учитывая данные самоанализа и, реализуя Программу развития в 2025-26 учебном году, в МБДОУ планируется провести следующую работу:

2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5

1	Подготовка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по различным направлениям (положений, инструкций и т.д.)	В течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель	Пакет документов
2	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности МБДОУ	В течение года	Заведующий структурным подразделением	Приказы
3	Согласование документов, регламентирующих деятельность учреждения (штатного расписания и др.)	В течение года	Заведующий, главный бухгалтер	Пакет документов
4	Корректировка должностных инструкций работников учреждения	Сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель	Пакет нормативных документов

2.2. Организационное обеспечение управления МБДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
2	Разработка образовательной программы дошкольного образовательного учреждения, рабочих программ педагогов	Май - август	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель, педагоги	ОП ДО МБДОУ, рабочие программы педагогов
3	Корректировка положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования	Май - сентябрь	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель	Положение ВСОКДО
4	Организация работы Совета МДОУ, Общего собрания трудового коллектива т.п.	В течение года (по плану)	Заведующий, зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель	Протоколы заседаний
5	Заседания педагогического совета МБДОУ	1 раз в квартал	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель, педагоги	Протоколы заседаний, решения
6	Диагностика потребностей родителей в дополнительных, в том числе платных, образовательных услугах	Февраль-март	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель, педагоги	Перечень дополнительных услуг
7	Мониторинг результатов освоения детьми основной образовательной программы	Сентябрь	Педагоги	Индивидуальные программы развития детей
8	Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	Май	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель	План работы
9	Реализация плана мероприятий по подготовке дошкольного учреждения к началу учебного года	Май - август	Заведующий, зам. зав. по АХЧ	План мероприятий
10	Разработка плана работы МБДОУ на 2026-2027 учебный год	Июнь - август	Заведующий, зам. зав. по УВР	Проект плана работы на год
11	Организация (обеспечение) работы сайта МБДОУ, своевременное обновление информации.	Сентябрь - август	Зам. зав. по УВР	Информация на сайте
12	День открытых дверей	Апрель	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель, педагоги	Информация, план проведения

2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса МБДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель	План повышения квалификации

2	Организация повышения квалификации педагогических работников МБДОУ	В течение года (по графику)	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель	Информация
3	Разработка и утверждение плана работы по аттестации педагогических работников на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель	План работы
4	Организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников МБДОУ	В течение года (по графику)	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель	Аттестационные материалы
5	Организация работы ПМПк	По плану	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель, педагог-психолог	Протоколы заседаний ПМПк
6	Организация участия педагогических работников в работе районных и городских методических объединений дошкольных образовательных учреждений	В течение года (по плану МО)	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель	Приказ, Информация
7	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в районных конкурсах и фестивалях: - «Педагог года», «Педагогический калейдоскоп», - «Кем быть», - другие	В течение года	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель	Планы подготовки
8	Организация на базе методического кабинета выставок для воспитателей.	В течение года	Зам. зав. по УВР, Ст. воспитатель	Выставки

2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности МБДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Составление и утверждение штатного расписания МДОУ на 2027 год	Август	Заведующий, главный бухгалтер	Приказ
2	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2026 год	Январь	Главный бухгалтер, бухгалтер	План ФХД
3	Подготовка табелей рабочего времени сотрудников	Ежемесячно	Бухгалтер по кадрам	Табели
4	Утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности	Декабрь	Заведующий	План
5	Составление и корректировка расчета заработной платы по педагогическому персоналу и штатным сотрудникам, сводного расчета ФОТ на 2027 год	Январь	Главный бухгалтер	Расчеты и рекомендации
6	Подготовка финансовой отчетности	В течение года	Главный бухгалтер, зам. зав. по АХЧ, бухгалтер	Отчет
7	Составление и корректировка договоров с поставщиками и подрядчиками	В течение года	Бухгалтер	Договора
8	Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году		Заведующий, зам. зав. по АХЧ	План
9	Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания (освещения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации и т.д.)	Май-август	Зам. зав. по АХЧ, заведующий хозяйством	Акты готовности
10	Подготовка и подписание акта готовности МБДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий	Акт
11	Организация и проведение инвентаризации ТМЦ по состоянию на	Октябрь	Заведующий хозяйством	

2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний органов надзора	В течение года	Заведующий	Информация
2	Проведение инструктажей по технике безопасности с сотрудниками	В течение года	Специалист по охране труда	Информация Журналы инструктажей
3	Оперативные и инструктивные совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима	В течение года	Медсестра	Протоколы
4	Экспертиза помещений по состоянию техники безопасности и пожарной безопасности	1 раз в квартал	Специалист по охране труда	Информация, приказ
5	Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ТБ	Август	Специалист по охране труда	Пакет документов
6	Организация медицинского обслуживания детей и сотрудников в МДОУ	В течение года (по плану)	Медсестра	
7	Разработка и утверждение комплексного плана медицинских мероприятий	Сентябрь	Медсестра	План
8	Реализация комплекса мероприятий по организации питания дошкольников	В течение года	Медсестра	Справка

2.6. Контрольно-аналитическая функция управления МБДОУ

План-график контроля на 2026-2027 учебный год

Вид контроля	Наименование контроля	Месяцы									
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
Тематиче- ский				+					+		
Оператив- ный	Адаптация детей раннего возраста	+	+	+	+						
	Соблюдение режима дня и организация работы групп с учетом специфики сезона, дня недели, общего настроения детей	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	Организация питания в группах	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	Работа по изучению дошкольниками ПДД	+			+	+			+	+	
	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	Подготовка и проведение прогулок	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	Организация с детьми подвижных и спортивных игр в режиме дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	Организация двигательной активности детей в течение дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	Сформированность культурно- гигиенических навыков у детей	+	+	+	+	+	+	+	+		
	Осуществление системы закаливания	+	+	+	+	+	+	+	+		
	Организация образовательной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	Соответствие предметно- пространственной среды ОП ДО,	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

	рабочим программам									
	Ведение документации в группах	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Проверка планов образовательной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Промежу- точный	Мониторинг освоения ребенком образовательной программы в ДОУ - во всех возрастных группах	+	+							

Программа
изучения состояния образовательного процесса в МБДОУ
2026 - 2027 учебный год

Реализуемая идея: демократизация и гуманизация аналитической функции управления образовательным процессом.

Основное условие реализации идеи: педагогическое сотрудничество - совместная взаимосвязанная деятельность участников образовательного процесса, направленная на достижение единой общественно-значимой цели.

Пути реализации идеи:

1. Привлечение воспитателей к анализу своей деятельности (самоанализ). Педагог планирует свою собственную деятельность только на основе диагностики, то есть глубокого анализа того, что удалось в работе с детьми, а что нет.

2. Развитие творчества и инициативы педагогического коллектива путем включения каждого педагога в инновационную деятельность.

Циклограмма контроля

	Ежедневно	Еженедельно	Ежемесячно	Ежегодно
Педагоги	Отслеживание достижений детей по Индивидуальной программе развития во всех образовательных областях (АИС «Мониторинг освоения ребенком образовательной программы в ДОУ») Отслеживание достижений детей в усвоении культурно-гигиенических навыков, навыков самообслуживания	Анализ заболеваемости в группе	Отслеживание траектории познавательного, физического и социального развития детей МДОУ («АИС «Мониторинг освоения ребенком образовательной программы в ДОУ»)	Анализ выполнения ОП ДО по образовательным областям (АИС «Мониторинг освоения ребенком образовательной программы в ДОУ») Анализ выполнения программы по формированию культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания. Диагностика игровых умений детей
Психолог	Сбор информации по развитию социальной сферы детей Диагностика познавательной сферы детей	Обработка данных и занесение их в индивидуальные карты детей		Диагностика школьной зрелости (1 срез) - сентябрь Диагностика школьной зрелости (2 срез) - апрель Исследование памяти, интеллекта у детей 5-6 лет. Исследование эмоционального состояния детей старшего возраста (тревожность). Выявление самооценки у детей старшего возраста. Изучение межличностных взаимоотношений в каждой группе (социометрия). Исследование семейного общения.
Руководители	Изучение профессиональной компетентности педагогов, выявление их затруднений Изучение микроклимата групп Изучение взаимодействия педагогов и родителей	Анализ посещаемости детей детского сада	Анализ заболеваемости Сбор информации по функционированию	Анализ заболеваемости Анализ функционирования Анализ кадровой обеспеченности Анализ роста профессионального мастерства педагогов Подведение итогов изучения познавательного, социального и физического развития каждого ребенка Изучение состояния предметной-пространственной среды в группах. Тематические проверки

3. Циклограмма управленческой деятельности

3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

Мероприятия	ответственный	Месяцы											
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1. Планирование													
1.1. Разработка и утверждение годового плана	заведующий ст. воспитатель										✓	✓	✓
1.2. Разработка и утверждение оздоровительной работы в МБДОУ	заведующий мед. работники	✓								✓			
1.3. Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	заведующий								✓	✓			
1.4. Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	заведующий ст. воспитатель									✓			
1.5. Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации	ст. воспитатель	✓											
1.6. Разработка и утверждение плана работы АК на учебный год	председатель АК	✓											
2. Организация													
2.1. Комплектование	заведующий									✓	✓	✓	✓
2.2. Тарификация	заведующий	✓											
2.3. Разработка и утверждение графиков работы педагогических кадров	заведующий	✓											
2.4. Совещания ЦОДОО, Комитета по делам образования	заведующий	✓		✓		✓		✓		✓			✓
2.5. Оперативные совещания	заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6. Организация методических мероприятий													
2.6.1. Педагогический совет	заведующий ст. воспитатель	✓		✓					✓		✓		
2.6.2. ПМПк	заведующий ст. воспитатель	✓		✓		✓	✓			✓			
2.6.3 Семинар	ст. воспитатель		✓		✓		✓	✓	✓	✓			
2.6.4.Открытые просмотры	ст. воспитатель			✓					✓				
2.6.5. Педагогические гостиная, консультации	специалисты	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
2.6.6. Заседания ТГ	чены ТГ	✓	✓			✓		✓					
2.6.7 Участие в городских и районных мероприятиях			✓	✓	✓		✓			✓			
2.6.8 Направление на курсы повышения квалификации		✓	✓										
2.7 Аттестация													
2.7.1 Заседания АК МБДОУ	председатель АК		✓	✓			✓	✓	✓				
2.7.2. Аттестация педагогических кадров	члены АК	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.7.3. Сбор заявлений и разработка графика аттестации педагогов	Секретарь АК	✓											
2.8. Работа с родителями:													
2.8.1. Проведение общих и групповых собраний	заведующий воспитатели	✓			✓			✓		✓			
2.8.2. Проведение консультаций для родителей в различных формах (устные, наглядные и др.)	специалисты воспитатели	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8.3. Заключение договоров с родителями	Заведующий	✓	✓									✓	✓
2.8.4. Заседания Совета МБДОУ	Заведующий		✓			✓			✓				
2.8.5. Выявление социальных запросов семьи	Воспитатели	✓											
2.9.Организация административно-хозяйственных мероприятий													
2.9.1 Общее собрание коллектива	Профорг		✓										
2.9.2.Проведение инструктажей	ст. воспитатель зам. АХЧ						✓			✓			✓
2.9.3 Мероприятия по ОТ	Заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.9.4.Проведение инвентаризации	Бухгалтер		✓										
2.9.5.Тематические вечера для сотрудников	Профгруппа		✓		✓			✓					

2.9.6. Проведение ремонтных работ	зам. АХЧ									✓	✓	✓	✓
2.9.7. Подготовка учреждения к зимнему периоду	зам. АХЧ										✓	✓	✓
3. Контроль		по графику											
3.1. Тематическая проверка	ст. воспитатель			✓						✓			
4. Анализ													
4..1.Анализ заболеваемости детей	мед. работники	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4..2 Анализ организации питания детей	Заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4..3.Анализ финансово-хозяйственной деят-ти	гл. бухгалтер	✓			✓	✓		✓			✓		
4.4.Итоговый анализ деятельности ДОУ	ст. воспитатель									✓	✓		
4.5. Анализ кален.-темат. планов в работы с детьми	ст. воспитатель			✓				✓	✓	✓			

3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата

3.2.1. Циклограмма деятельности заведующего МБДОУ

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
понедельник	Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; пути решения проблем. Оперативный контроль	Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; анализ кадрового обеспечения. Оперативный контроль.	Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; анализ кадрового обеспечения. Оперативный контроль. Индивидуальная работа с бухгалтером.	Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; анализ кадрового обеспечения; Оперативный контроль. Индивидуальная работа с кладовщиком. Контроль питания.
вторник	Реализация внешних связей: строительные базы; встречи с обслуживающими организациями; магазины	Индивидуальный контроль инновационных направлений деятельности педагогов	Реализация внешних связей: строительные базы; встречи с обслуживающими организациями; магазины	Работа с родителями: приём по личным вопросам; консультации; собрания; беседы; день открытых дверей; работа с социумом.
среда	Формы работы по развитию профессиональной компетенции педагогов: педсоветы; семинары; консультации.	Реализация внешних связей: районные, городские	Работа с молодыми специалистами: инструктаж; консультации; подготовка к педсовету; работа с родителями.	Реализация внешних связей: районные, городские
четверг	Контроль: питание; здоровьесбережение; выполнение правил внутреннего трудового распорядка; Индивидуальная работа со ст. воспитателем	Контроль: питание; здоровьесбережение; работа кружков; расходование родительских средств; выполнение должностных обязанностей; Инд-ная работа со ст. м/с.	Контроль: питание; здоровьесбережение; ОБЖ; бухгалтерии; по выполнению приказов; Консультации со специалистами.	Контроль: питание; здоровьесбережение; ОБЖ; документация по группам; Консультации со специалистами.
пятница	Текущий хозяйственный контроль. Работа с документами и их разработка.	Индивидуальная работа с заместителем заведующей по АХЧ. Изучение документации подотчётных лиц.	Работа по профессиональному совершенствованию.	Подведение итогов по выполнению: программ; норм питания; расход. фин. ср. сохранность имущества посещаемость, заболеваемость планирование работы на м-ц

3.2.2. Циклограмма деятельности зам. по УВР, старшего воспитателя

Дни недели. Время дня.	Мероприятия			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник 1-я половина дня	Оперативный и предупредительный контроль за деятельностью педагогов			
	Подготовка к методическим мероприятиям. Индивидуальные консультации			
Вторник 1-я половина дня	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах			
	Работа по оформлению методических материалов, отчетов, мониторингов		Оказание помощи воспитателям в организации образ-ной деятельности в группах, работы с родителями	
	Работа с сайтом, блогами, социальными сетями ДОУ			
Среда 1-я половина дня	Работа в АИС, «Сетевой город», на платформах ГБУ ДПО «ЧИРО»			
	Взаимодействие с зав. ДОУ по вопросам орг-ции обр-ого процесса	Консультации для молодых педагогов Оказание помощи педагогам по подготовке к аттестации	Оказание помощи педагогам в работе по самообразованию	
	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах			
Четверг 1-я половина дня	Оказание методической помощи педагогическим кадрам			
	Методический день:			
	консультации; семинары; Педагогические советы; тренинги			
Пятница 1-я половина дня	Работа с документами Проверка календарных планов		Работа по созданию предметно - развивающей среды	
	Работа по оформлению методических материалов, отчетов, мониторингов		Планирование работы на месяц	

3.2.3. Циклограмма деятельности заместителя заведующей по АХЧ

Дни недели.	Мероприятия.			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Обход территории МБДОУ и его помещений. Оперативный контроль. Решение хозяйственных вопросов.			
	Выдача моющих средств.	Проверка состояния оборудования, инвентаря. Осуществление контроля за выполнением требований по ОТ.		
Вторник	Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт.			
	Оформление счетов.	Приобретение оборудования, инвентаря.	Работа со сторонними организациями и документами.	Оперативное совещание.
Среда	Контроль за санитарным состоянием помещений МБДОУ и его территории.			
	Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обслуживающим персоналом.	Работа со сторонними организациями и документами.	Консультирование технического персонала по вопросам охраны труда и противопожарной безопасности.	Анализ хозяйственной работы. Решение текущих вопросов.
Четверг	Контроль за состоянием инвентаря.			
	Работа со сторонними организациями и документами	Плановый контроль.	Оформление счетов.	Приобретение инвентаря и моющих средств.
Пятница	Контроль за состоянием оборудования прачечной, пищеблока, бойлера и контролирующих приборов. Оперативное совещание с обслуживающим персоналом. Взаимодействие с заведующим			Планирование работы на месяц.

4. Реализация годовых задач методической работы МБДОУ

4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы

Анализируя итоги деятельности МБДОУ за прошедший учебный год отмечаем, что педагоги испытывают затруднения в реализации приоритетного направления по образовательной области «Познавательное развитие» (модуль «Занимательная лаборатория»). Учитывая установки муниципального доклада «Состояние, результаты функционирования и развития системы образования г. Челябинска 2022», а именно «Перспективные направления развития дошкольного образования» в части «Разработка и реализация муниципального проекта «От обычного к уникальности по развитию приоритетного направления деятельности ДОО» сформулирована

Годовая задача: Повысить профессиональное мастерство педагогов по реализации приоритетного направления деятельности в рамках образовательной области «Познавательное развитие» (модуль «Занимательная лаборатория»).

Мероприятия годового плана по реализации задачи:

Методические мероприятия Виды и содержание управленческой деятельности	Срок и исполнители	Ожидаемый результат
Организация работы творческой группы: Разработать бренд-бук МБДОУ по приоритетному направлению образовательной области «Познавательное развитие» (модуль «Занимательная лаборатория»)	Октябрь 2026 г., ст. воспитатель, творческая группа	Бренд-бук МБДОУ, оформление образовательного пространства МБДОУ по приоритетному направлению
Творческая мастерская «Новые подходы к познавательно-исследовательской деятельности детей в МБДОУ»	Сентябрь-ноябрь 2026, педагоги	Мастер-классы педагогов
Выставка-ярмарка продуктов педагогической деятельности (пособий, игр, методических разработок) по приоритетному направлению образовательной области «Познавательное развитие» (модуль «Занимательная лаборатория») «Моя педагогическая находка»	Ноябрь 2026 г., ст. воспитатель	Игры, пособия, методические разработки
Консультация на тему: «Условия организации работы по экспериментальной деятельности»	Сентябрь 2026, зам. по УВР	Материалы консультации
Семинар: «Содержание работы по экспериментальной деятельности с детьми 3-7 лет» - Описание образовательной деятельности в рамках образовательной области «Познавательное развитие» - Содержание работы с детьми 3-7 лет - Обогащение развивающей предметно-пространственной среды	Октябрь 2026, зам. по УВР	Материалы семинара (доклады)
Методическая неделя: «Развитие познавательной активности детей дошкольного возраста в экспериментальной деятельности» 1. Тематический контроль: «Создание условий для развития познавательной активности детей дошкольного возраста в экспериментальной деятельности». • Проведение мониторинга освоения детьми образовательной программы в МБДОУ по образовательной области «Познавательное развитие», раздел «Предметный мир» (на начало года)	Ноябрь, зам. по УВР, ст. воспитатель	Материалы методической недели (аналитические справки, карты контроля): • Анализ результатов мониторинга (таблица мониторинга) • Анализ образова-

• Оценка профессиональных умений воспитателей: - Анализ образовательных мероприятий по опытно-экспериментальной деятельности (по результатам взаимопосещений). - Анализ проведения показательных мероприятий. • Создание условий в группах: анализ уголков экспериментирования • Система планирования работы: анализ комплексно-тематического планирования 2. Педсовет (Круглый стол): «Способы повышения профессиональной компетентности педагогов по формированию познавательной активности и самостоятельности детей».		тельных мероприятий (по результатам взаимопосещений), • Анализ показательных мероприятий, конспекты • Анализ уголков экспериментирования • Анализ планов воспитательно-образовательной работы
Педсовет (Круглый стол): «Способы повышения профессиональной компетентности педагогов по формированию познавательной активности и самостоятельности детей». <u>План проведения педсовета:</u> 1. Исследовательская деятельность старших дошкольников (из опыта работы) 2. Формы и методы работы в практике МБДОУ: «Создание условий для развития познавательной активности детей дошкольного возраста в экспериментальной деятельности» • Результаты мониторинга освоения детьми основной образовательной программы в ДОУ по образовательной области «Познавательное развитие», раздел «Предметный мир» (на начало года) • Обсуждение результатов мониторинга освоения детьми основной образовательной программы в МБДОУ по образовательной области «Познавательное развитие», раздел «Предметный мир» (на начало года) • Обсуждение образовательных мероприятий по опытно-экспериментальной деятельности (по результатам взаимопосещений). • Обсуждение показательных мероприятий. • Обсуждение проектирования уголков экспериментирования. • Обсуждение календарно-тематического планирования воспитательно - образовательной работы. 3. Экспериментирование - метод формирования познавательной активности у детей раннего возраста (сообщение) 4. Развитие познавательно - исследовательской деятельности дошкольников в процессе детского экспериментирования (из опыта работы) 5. Развитие любознательности и познавательной мотивации детей дошкольного возраста средствами экспериментирования (сообщение) 6. Представление творческой группы продуктов педагогической деятельности: статьи из опыта работы, конспекты, сценарии, презентации, планирование, картотеки, алгоритмы проведения опытов и экспериментов.	26.11.2026 зам. по УВР, ст. воспитатель	Материалы педсовета Доклад из опыта работы, презентация Материалы тематического контроля Сообщение из опыта работы, презентация Сообщение из опыта работы, презентация Сообщение из опыта работы, презентация Материалы педагогической деятельности

Анализируя результаты деятельности МДОУ за 2025-2026 учебный год отмечаем слабую реализацию в области пространственно-конструктивной деятельности в группах. Работа по формированию у детей первоначальных технических навыков инженерного мышления не реализуется в полной мере, следовательно, возникла необходимость создавать условия для повышения компетентности педагогов в работе по формированию у воспитанников предпосылок инженерного мышления посредством конструирования.

Годовая задача: Повышение компетентности педагогов по формированию у воспитанников предпосылок инженерного мышления посредством конструирования.

Мероприятия годового плана по реализации задачи:

Методические мероприятия. Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки, Ответственные	Ожидаемый результат
Работа творческой группы по организации и реализации приоритетного направления. - Разработка схем по конструированию из различного материала. - Разработка буклетов для родителей по конструированию. - Разработка тематических игровых занятий по конструированию.	В течение года. Члены творческой группы.	Картотеки, буклеты.
Анкетирование педагогов «Уровень компетентности педагогов в вопросах формирования у воспитанников предпосылок инженерного мышления посредством конструирования»	Начало года, конец года Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель	Анкета Аналитическая справка
Консультации: «Организация конструктивно-модельной деятельности», «Формы организации объемного конструирования у дошкольников»	Сентябрь, январь Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель	Доклады
Семинар - практикум «Исследование различных видов моделей в конструировании» План: 1. Метод моделирования 2. Погружение в практику: составление схем моделирования и модели с помощью конструктора.	Октябрь, февраль Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель	Материалы семинара, презентации
Деловая игра «Особенности организации конструктивно-модельной деятельности дошкольников»	Март Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель	Сценарий игры
Тематический контроль «Создание условий в группах для развития конструктивной деятельности и технического творчества»	Апрель Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель	Приказ. План проведения. Карты мониторинга. Конспекты показательных мероприятий. Анкеты для родителей.
Смотр - конкурс «Лучший центр конструирования»	Апрель Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель	Положение. Аналитическая справка.

Рефлексивный час «Самоопределение уровня сформированных компетентности в вопросах развития у воспитанников предпосылок инженерного мышления посредством конструирования»	Апрель Зам. зав. по УВР, ст. воспитатель	Сценарий мероприятия
--	--	----------------------